

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВДИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Приказ № 215 от 17.11.2023 г.

О проведении итогового сочинения (изложения) на территории
муниципального образования «Правдинский муниципальный округ
Калининградской области» 06 декабря 2023 года

В соответствии с п. 19-29 раздела 3, пунктами 31, 33 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, письма Рособнадзора от 21.09.2023 № 04-303 о направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году, приказом Министерства образования Калининградской области от 15.11.2023 № 1635/1 «О Порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области в 2023-2024 учебном году», с целью соблюдения условий допуска обучающихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году, а также обеспечения права участия иных лиц (по желанию) в написании итогового сочинения (изложения), в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования и проведению итогового сочинения (изложения) в Правдинском муниципальном округе

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 06 декабря 2023 года:

1) итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся XI классов;

2. Утвердить:

- места проведения итогового сочинения (изложения) 06 декабря 2023 года согласно приложению 1.

- схему организационно-технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году согласно приложению 2.

- определить состав экспертов муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) и единый день проверки итоговых сочинений (изложений) обучающихся согласно приложению 3.

3. Установить, что:

3.1. итоговое сочинение (изложение) начинается в **10.00**. Время, отведенное для написания сочинения (изложения), составляет 3 ч 55 минут (235 минут);

3.2. Время, выделенное на подготовительные мероприятия (проведение инструктажа участников итогового сочинения (изложения), вскрытие специальных пакетов, заполнение области регистрации бланков), в продолжительность итогового сочинения (изложения) не включается.

4. Заместителю начальника управления образования и воспитания молодёжи (Т.Е. Клещицкой):

- организовать мероприятия по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в соответствии с нормативными правовыми актами, иными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Калининградской области, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;
- обеспечить соблюдение порядка информирования всех заинтересованных лиц по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, исполнение настоящего приказа;
- обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» обеспечить:

- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми, иными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Калининградской области, согласно методическим документам, рекомендованным к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году, Порядка о проведении итогового сочинения (изложения) на территории Калининградской области, регламентирующим проведение итогового сочинения (изложения);
- соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году;
- места проведения итогового сочинения (изложения) оборудовать средствами обеспечения информационной безопасности:
- стационарными и (или) переносными металлоискателями (при наличии);
- средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн;
- создание в местах проведения сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- довести до сведения участников образовательного процесса, в том числе обучающихся, родителей (законных представителей) информацию о сроках, местах, порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Правдинского муниципального округа.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образования

Т.Е. Клещицкая



**Общеобразовательные учреждения муниципального образования
«Правдинский муниципальный округ Калининградской области» и
количество участников итогового сочинения (изложения)**

№ п/п	Полное наименование ОУ	Кол-во участников
1.	Средняя школа г. Правдинска	12
2.	Средняя школа п. Домново	9
3.	Средняя п. Дружба	5
4.	Средняя школа п. Железнодорожный	13
5.	Средняя школа п. Крылово	9
	Итого	48

**Схема организационно – технологического обеспечения проведения
итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году**

1. Управление образования (Т.Е. Клещицкая) обеспечивает:

- формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- передачу сведений в РЦОИ об обучающихся, выпускниках прошлых лет, сдающих итоговое сочинение (изложение), не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
- определение мест проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся и выпускников прошлых лет;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведению итогового сочинения (изложения) через учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, а также путём взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии» и ведения раздела на официальном сайте управления образования в сети «Интернет»;
- техническую готовность общеобразовательных учреждений к проведению итогового сочинения (изложения);
- получение регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся в РЦОИ и их выдачу в общеобразовательные учреждения – места проведения итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 1 день до проведения экзамена;
- контроль проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях в соответствии с требованиями, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования;
- формирование муниципальной комиссии для осуществления проверки работ итогового сочинения, определение даты и места проведения проверки работ итогового сочинения (изложения) (приложение);

- прием регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся и их копий от общеобразовательных учреждений в день проведения итогового сочинения (изложения) после его завершения;

- доставку оригиналов регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся в РЦОИ в день проведения итогового сочинения (изложения) после их получения от общеобразовательных учреждений;

- передачу копии регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся для проведения их проверки в муниципальную комиссию по проведению проверки работ итогового сочинения (изложения) в день проведения итогового сочинения (изложения) после его завершения;

- определение места и даты проведения проверки работ итогового сочинения (изложения) по критериям, установленным Рособрнадзором, в течение 6 дней;

- контроль за внесением ответственным лицом результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет, находящиеся на хранении в РЦОИ;

- ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

2. Общеобразовательные учреждения муниципального образования «Правдинский муниципальный округ Калининградской области» обеспечивают:

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- формирование состава комиссии общеобразовательного учреждения по проведению итогового сочинения (изложения) и подготовку членов комиссии;

- подготовку экспертов, привлекаемых к проведению проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Рособрнадзора;

- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, установленными Рособрнадзором;

- техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями технического регламента проведения итогового сочинения (изложения);

- получение комплекта тем итогового сочинения изложения на **topic.rustest.ru**, ссылка на данный ресурс также размещается на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» (<http://rustest.ru>), на региональном образовательном интернет-ресурсе ege.baltinform.ru за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

- обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

- копирование регистрационных бланков и бланков ответов итогового сочинения (изложения) после завершения для проведения последующей проверки;

- передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и их копий в управление образования после завершения итогового сочинения (изложения) в день его проведения;

- ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

Место проведения проверки:

Средняя школа п. Железнодорожный

Дата и время проверки: 08 декабря 2023 года в 09.30 ч.

**Состав муниципальной комиссии для осуществления проверки работ
итогового сочинения (изложения)**

№	Ф.И.О.	Место работы, должность
1.	Дроздецкая Ольга Николаевна	Средняя школа п. Крылово, учитель русского языка и литературы - председатель
2.	Ахметзянова Наталья Андреевна	Средняя школа п. Железнодорожный, учитель русского языка и литературы
3.	Горева Надежда Павловна	Средняя школа п. Дружба, учитель русского языка и литературы
4.	Китесашвили Алёна Валерьевна	Средняя школа г. Правдинска, учитель русского языка и литературы
5.	Нарежная Валентина Сергеевна	Средняя школа п. Железнодорожный, учитель русского языка и литературы
6.	Румянцева Юлия Михайловна	Средняя школа п. Крылово, учитель русского языка и литературы
7.	Харько Алла Анатольевна	Средняя школа п. Крылово, учитель русского языка и литературы
8.	Ходунова Наталья Васильевна	Средняя школа п. Железнодорожный, учитель русского языка и литературы

Распределение работников управления образования с целью контроля за процедурой проведения итогового сочинения (изложения) на 06.12.2023 г.

№	Код ОУ	ОУ	ФИО
1	3101	Средняя школа г. Правдинска	Т.Е. Клещицкая, заместитель начальника управления образования
2	3102	Средняя школа поселка Домново	Белкова С.Н., главный специалист управления образования
3	3103	Средняя школа п. Дружба	Дмитриенко Э.Э, главный специалист управления образования
4	3104	Средняя школа п. Железнодорожный	Павленко В.А., главный специалист управления образования
5	3105	Средняя школа п. Крылово	Петрова Александра Витальевна, специалист управления образования